|  |  |
| --- | --- |
| HỌC VIỆN NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM **BAN CTCT&CTSV** | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm 201….* |

**ĐƠN THANH TOÁN TRƯỚC KHI RA TRƯỜNG**

**ĐỢT THÁNG …….. NĂM 201…**

Ban Công tác chính trị và Công tác sinh viên trân trọng đề nghị các đơn vị chức năng của Học viện xác nhận cho:

Họ và tên: Khoa:

Mã Sinh viên: Lớp: Số điện thoại:

Đã thanh toán xong với đơn vị để Ban CTCT&CTSV làm cơ sở đề nghị Ban Quản lý Đào tạo giải quyết cho sinh viên nhận Bằng tốt nghiệp.

1. Ban chủ nhiệm khoa:
2. Ban Quản lý KTX - Văn phòng Học viện (KTX C3):
3. TT Thông tin – Thư viện Lương Định Của:
4. Đoàn thanh niên Học viện (P117 Nhà hành chính):
5. Ban Chỉ huy quân sự Học viện:
6. Phòng Tài chính - Kế toán (P108 Nhà hành chính):
7. TT Kỹ năng mềm:…………………………………………………………...............

 Sinh viên phải xin xác nhận đầy đủ của các đơn vị còn NỢ CHƯA THANH TOÁN, xuất trình về Bộ phận giải quyết thủ tục hành chính sinh viên – Phòng 101 KTX A1 sinh viên để hoàn tất thủ tục trước khi nhận Bằng tốt nghiệp.