

Hà Nội, ngày 28 tháng 5 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc Ban hành Quy định về tổ chức đào tạo, kiểm tra đánh giá,
cấp chứng chỉ kỹ năng mềm**

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 2397/QĐ-HVN ngày 13/8/2015 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam về việc ban hành Quy định về dạy và học đại học, cao đẳng theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Học viện Nông nghiệp Việt Nam được ban hành kèm theo Quyết định số 3563/QĐ-HVN ngày 12 tháng 11 năm 2015 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 2811/QĐ-HVN ngày 15/9/2016 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam về việc ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm;

Căn cứ Quyết định số 4073/QĐ-HVN ngày 12/12/2016 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam về việc ban hành Quy định về tổ chức đào tạo, kiểm tra đánh giá, cấp chứng chỉ kỹ năng mềm;

Căn cứ Đề án chuẩn hóa quản lý đào tạo kỹ năng mềm đã được Giám đốc Học viện phê duyệt;

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy định tổ chức đào tạo, kiểm tra đánh giá, cấp chứng chỉ kỹ năng mềm của Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm – Học viện Nông nghiệp Việt Nam.

Điều 2. Quyết định này thay thế Quyết định số 4073/QĐ-HVN ngày 12 tháng 12 năm 2016 về việc ban hành Quy định về tổ chức đào tạo, kiểm tra đánh giá, cấp chứng chỉ kỹ năng mềm của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam.

Điều 3. Chánh Văn phòng Học viện, Trưởng ban Tài chính và Kế toán, Trưởng ban Quản lý đào tạo, Giám đốc Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm, Trưởng các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VPHV, TTKNM.



GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Xuân Trạch

QUY ĐỊNH
VỀ TỔ CHỨC ĐÀO TẠO, KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ,
CẤP CHỨNG CHỈ KỸ NĂNG MỀM

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1546/QĐ-HVN ngày 28 tháng 5 năm 2018
của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về tổ chức đào tạo, kiểm tra, đánh giá, cấp chứng chỉ kỹ năng mềm do Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm tổ chức.
2. Quy định này áp dụng đối với sinh viên Học viện và người học có nhu cầu đào tạo kỹ năng mềm tại Học viện.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. Kỹ năng mềm là thuật ngữ dùng để chỉ các kỹ năng quan trọng trong công việc và cuộc sống con người như: kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng quản lý bản thân, kỹ năng tìm kiếm việc làm, kỹ năng lãnh đạo, kỹ năng hội nhập quốc tế,... Kỹ năng mềm khác với kỹ năng cứng để chỉ trình độ chuyên môn, kiến thức chuyên môn hay bằng cấp và chứng chỉ chuyên môn.
2. Kỹ năng mềm giúp các cá nhân có khả năng ứng xử linh hoạt, nhạy bén trong cuộc sống, xử lý tình huống và giải quyết khó khăn nhanh chóng, hạn chế tối đa những rủi ro trong công việc, phát huy những kiến thức chuyên môn và nghiệp vụ một cách có hiệu quả.

Điều 3. Khối lượng tích lũy môn học kỹ năng mềm

Sinh viên hệ chính quy của Học viện từ khóa 61 (đối với bậc đại học) và từ khóa 8 (đối với bậc cao đẳng) trở đi phải tích lũy tối thiểu 3 học phần (tương đương với 90 tiết, mỗi học phần 30 tiết) trong các học phần sau: kỹ năng giao tiếp, kỹ năng lãnh đạo, kỹ năng quản lý bản thân, kỹ năng tìm kiếm việc làm, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng hội nhập quốc tế.

Sinh viên của Học viện từ khóa 60 (đối với bậc đại học), từ khóa 7 (đối với bậc cao đẳng) trở về trước và người học khác có thể tham gia học tập lớp kỹ năng mềm tại Học viện theo lịch chiêu sinh của Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm.

Chương II

TỔ CHỨC ĐÀO TẠO, KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ, CẤP CHỨNG CHỈ KỸ NĂNG MỀM

Điều 4. Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm

Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm (sau đây viết tắt là Trung tâm) là đơn vị trực thuộc Học viện Nông nghiệp Việt Nam, có chức năng cung cấp dịch vụ đào tạo kỹ năng mềm cho các đối tượng là sinh viên Học viện và người học có nhu cầu.

Trung tâm là đơn vị được giao tổ chức, quản lý và đào tạo kỹ năng mềm.

Điều 5. Nội dung, chương trình đào tạo kỹ năng mềm

1. Nội dung chương trình, giáo trình giảng dạy môn học kỹ năng mềm do Trung tâm hợp tác với một số khoa chuyên môn thiết kế, biên soạn, cập nhật và trình Giám đốc phê duyệt, căn cứ vào các yêu cầu thực tế về công việc mà sinh viên sau khi ra trường cần trang bị và những đòi hỏi của thị trường lao động.

2. Chương trình đào tạo kỹ năng mềm đối với sinh viên khóa 61 (đối với bậc đại học) và từ khóa 8 (đối với bậc cao đẳng) trở đi phải đảm bảo đáp ứng yêu cầu về chuẩn đầu ra của Học viện.

Điều 6. Tổ chức quá trình đào tạo, kiểm tra, đánh giá, cấp chứng chỉ kỹ năng mềm

1. Chương trình đào tạo theo chuẩn đầu ra của Học viện

* Đối tượng: Sinh viên từ khóa từ khóa 61 (đối với bậc đại học) và từ khóa 8 (đối với bậc cao đẳng) trở đi.

* Quy trình thực hiện:

- Hàng năm, Trung tâm lập kế hoạch tổ chức đào tạo kỹ năng mềm cho sinh viên, phân công giảng viên.

- Trong mỗi học kỳ, Trung tâm mở lớp đăng ký, xếp thời khóa biểu, lịch thi, mở hệ thống nhập và quản lý điểm cho các hoạt động đào tạo của sinh viên Học viện.

- Hình thức đào tạo linh hoạt: Chương trình chính khóa, ngoại khóa, học tập trung, kỳ hè, lớp đặc biệt...

- Trung tâm trực tiếp quản lý, theo dõi quá trình dạy và học, tổ chức kiểm tra, cấp chứng chỉ kỹ năng mềm. Cụ thể như sau:

- a. Kết thúc mỗi học phần kỹ năng mềm, sinh viên tham dự kỳ thi cuối kỳ theo thời khóa biểu, tiêu chuẩn đánh giá theo đề cương chi tiết học phần.

- b. Điều kiện dự thi kết thúc học phần:

- + Sinh viên được dự thi kết thúc học phần sau khi đã trả nợ học phí (nếu có) và nộp đủ học phí của học phần theo thời gian quy định của Trung tâm.

- + Có mặt trên lớp học lý thuyết và thảo luận ít nhất 75%.

- + Tham dự đầy đủ thời gian quy định của lớp học tập trung và tham gia khảo sát, đánh giá học phần.

- c. Tổ chức thi kết thúc học phần

- Hình thức thi: tự luận hoặc trắc nghiệm do Giám đốc Trung tâm quyết định.

- Tổ chức thi kết thúc học phần: theo Quy định dạy và học đại học, cao đẳng hệ chính

quy theo hệ thống tín chỉ tại Khoản 5, Điều 21 ban hành kèm theo Quyết định số 1368/QĐ-HVN ngày 27 tháng 5 năm 2016 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam.

d. Sinh viên được xác nhận hoàn thành chương trình đào tạo kỹ năng mềm và được cấp chứng chỉ kỹ năng mềm khi đạt đủ các điều kiện sau:

- Đã hoàn thành chương trình kỹ năng mềm theo quy định tại mục 5.2 Quy định này;
- Điểm trung bình chung tích lũy của các học phần đạt từ 5.00 điểm trở lên;
- Không có học phần nào dưới 4.0 điểm;
- Nộp lệ phí làm chứng chỉ theo Quy định về quản lý nguồn thu và Quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm được Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam phê duyệt;

Sinh viên chưa đủ điều kiện được cấp chứng chỉ kỹ năng mềm phải đăng ký học lại học phần quy định tại mục 5.2 Quy định này để tích lũy điểm nhằm hoàn thành chương trình môn học theo quy định. Sinh viên được quyền đăng ký học cải thiện đối với học phần đã học có kết quả từ 4,0 – 5,4.

e. Xếp loại chứng chỉ kỹ năng mềm

Căn cứ điểm trung bình chung tích lũy (sau đây viết tắt là ĐTBCTL), tính theo thang điểm 10 (ĐTBCTL là điểm trung bình chung của kết quả đánh giá các học phần đã tích lũy), kết quả xếp loại chứng chỉ kỹ năng mềm của sinh viên như sau:

- Loại xuất sắc: ĐTBCTL môn học kỹ năng mềm từ 9 đến 10.
- Loại giỏi: ĐTBCTL môn học kỹ năng mềm từ 8 đến cận 9.
- Loại khá: ĐTBCTL môn học kỹ năng mềm từ 7 đến cận 8.
- Loại trung bình - Khá: ĐTBCTL môn học kỹ năng mềm từ 6 đến cận 7.
- Loại trung bình: ĐTBCTL môn học kỹ năng mềm từ 5 đến cận 6.

f. Quy trình cấp chứng chỉ kỹ năng mềm

- Hàng kỳ, Trung tâm lập danh sách sinh viên đủ điều kiện hoàn thành các học phần kỹ năng mềm đạt chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo của Học viện.
- Trung tâm đề nghị Học viện thành lập Hội đồng xét điều kiện đạt chuẩn ra về kỹ năng mềm và trình danh sách lên Hội đồng.

Thành phần Hội đồng bao gồm:

- + Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Học viện phụ trách đào tạo;
- + Trưởng/Phó Ban Quản lý đào tạo;
- + Giám đốc/Phó Giám đốc Trung tâm Đào tạo Kỹ năng mềm;
- + Chuyên viên Trung tâm phụ trách đào tạo;
- Hội đồng xét duyệt và ra quyết định danh sách sinh viên đạt chuẩn đầu ra về kỹ năng mềm.
- Trung tâm thông báo danh sách sinh viên đủ điều kiện cấp chứng chỉ và thu lệ phí in chứng chỉ theo quy định quản lý nguồn thu và quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm.
- Trung tâm in và cấp chứng chỉ cho sinh viên.

2. Chương trình đào tạo các kỹ năng mềm bổ trợ

* Đối tượng đào tạo: Sinh viên toàn Học viện có nhu cầu.

* Quy trình thực hiện:

- Trung tâm tuyển sinh các khóa đào tạo kỹ năng mềm bổ trợ ngoài chuẩn đầu ra cho sinh viên Học Viện. Căn cứ vào nhu cầu của sinh viên, Trung tâm lập kế hoạch mở lớp, sắp xếp giảng viên, mở hệ thống cho sinh viên đăng ký, mở lớp và xếp thời khóa biểu, lịch thi.

- Trung tâm tổ chức lớp, giám sát quá trình học; tổ chức kiểm tra và cấp giấy chứng nhận/chứng chỉ cho người học.

- Hình thức đào tạo đa dạng, linh hoạt theo nhu cầu của người học: khóa tập trung, khóa ngoài giờ hành chính, trong kỳ hè,... của Trung tâm.

3. Chương trình đào tạo cho các đối tượng khác

* Đối tượng đào tạo: Học sinh, sinh viên ngoài Học Viện và các đối tượng khác.

* Quy trình thực hiện:

- Trung tâm xây dựng các gói sản phẩm dịch vụ đào tạo kỹ năng mềm.

- Thông báo chiêu sinh các lớp bằng các hình thức quảng bá: banner, facebook, website,...

- Học viên đăng ký online qua website, fanpage của Trung tâm hoặc đăng ký trực tiếp tại Trung tâm.

- Trung tâm mở lớp, chịu trách nhiệm toàn bộ quá trình tổ chức, đánh giá khóa đào tạo, tổ chức thi và cấp giấy chứng nhận cho người học.

- Hình thức đào tạo đa dạng, linh hoạt theo nhu cầu của người học trong các chương trình/khóa học của Trung tâm.

Chương III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Điều khoản thi hành

1. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quy định tổ chức đào tạo, kiểm tra đánh giá, cấp chứng chỉ kỹ năng mềm được ban hành kèm theo Quyết định số 4073/QĐ-HVN ngày 12 tháng 12 năm 2016 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam.

2. Trong quá trình thực hiện, Quy định này có thể được sửa đổi, bổ sung để phù hợp với điều kiện thực tế. Việc sửa đổi, bổ sung Quy định do Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam quyết định trên cơ sở đề nghị của Giám đốc Trung tâm Đào tạo kỹ năng mềm./.



PHÓ GIÁM ĐỐC
Nguyễn Xuân Trạch